

Бурад Уласай
«Кабанскынаймаг» нютагай засагай байгуулгын
Селенгинск нууринай «Теремок»
хүүгэдэй сэсэрлиг

Һургуулин наһа гүйсөөгүйшүүлэй
һуралсалай нютагай засагай бэеэ даһан эмхи
зургаан



Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад "Теремок"
п. Селенгинск МО "Кабанский район"
Республика Бурятия



ПРОЕКТ
ГODOBOrO ПЛANA
на 2022-2023 учебный год
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад «Теремок» п. Селенгинск
МО «Кабанский район» Республики Бурятия

п. Селенгинск

2022

Содержание:

Глава 1. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.....	
Глава 2. Цель и задачи годового плана.....	
2.1. Цель годового плана.....	
2.2. Задачи годового плана.....	
Глава 3. Работа с кадрами.....	
3.1. Аттестация педагогических кадров.....	
3.2. Мероприятия по повышению квалификации.....	
3.3. Растановка кадров.....	
Глава 4. Организационно-методическая работа.....	
4.1. Педагогические советы.....	
4.2. Организация дополнительного (платного) образования.....	
4.3. Перечень дополнительных (платных) образовательных услуг.....	
4.4. Организация работы социального партнерства.....	
4.5. Консультации педагогов.....	
4.6. Открытые просмотры педагогической деятельности.....	
4.7. Самообразование педагогов.....	
4.8. Проектная деятельность в ДОУ.....	
4.9. Организация работы по наставничеству.....	
4.10. План работы по осуществлению преемственности между МАОУ «Селенгинская СОШ №1» и МАДОУ д/с «Теремок».....	
Глава 5. Работа с родителями.....	
Глава 6. Культурно-досуговая деятельность работы с детьми.....	
6.1. Мероприятия, праздники и развлечения.....	
6.2. План учебно-методической работы учителя логопеда.....	
6.3. Физкультурные мероприятия, праздники, развлечения.....	
6.4. Смотры, конкурсы, выставки.....	
Глава 7. Система внутреннего мониторинга.....	
7.1. Внутренняя система оценки качества образования.....	
Глава 8. Планы мероприятий по основам безопасности воспитанников на 2021-2022 учебный год.....	
8.1. План мероприятий по противопожарной безопасности.....	
8.2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	
Глава 9. Медицинский блок.....	
Глава 10. Административно – хозяйственная часть.....	

Глава 1. Анализ работы ДОУ за 2021 – 2022 учебный год

Цель: подведение итогов деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год.

В 2021-2022 учебном году в ДОУ работало - на момент окончания учебного года 17 педагогов из них - 12 воспитателей, 1 учитель-логопед, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физическому воспитанию, 1 старший воспитатель.

Аттестовались на первую квалификационную категорию 2 педагога. Из 17 педагогов аттестованы на высшую - 1 педагог, на 1 категорию - 11 педагогов, не имеют категорию-5 педагогов.

По уровню образования:

- с высшим образованием – 8 педагогов;
- со средне – специальным образованием – 9 педагогов.

По стажу работу:

Общий стаж				Педагогический стаж			
от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет и выше	от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет и выше
1 человек	4 человека	7 человек	6 человек	6 человек	5 человек	5 человек	2 человека

Курсы повышения квалификации, пройденные педагогами в этом учебном году:

№ п./п.	ФИО педагога	Должность	Образование	Год прохождения последних курсов	2020	2021	2022
1.	Бойченко М.В.	Муз. руководитель	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч). ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина",	ООО "Институт новых технологий в образовании", 14.12.2020 - 27.12.2020 "Профилактика коронавируса и инфекций COVID-19 в образовательных организациях" 72 часа"	ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 25.10.2021 - 28.10.2021 "Игровые технологии, методы и приемы обучения в музыкальном образовании" - 16 часов.	

				09.09.2019 - 15.10.2019 "Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении" (72 ч)			
2.	Бельских А.А.	Инструкто р по физ. воспитани ю	Средне - специальн ое		ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020 "Профилактик а коронавирусн ой инфекции COVID-19 в образовательн ых организациях" (72 ч)		
3.	Гайсенюк С.П.	Воспитате ль	Средне - специальн ое		ФГБОУ ВО "Иркутский государственн	ООО "Центр непрерывного образования и	ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский

					<p>ый университет, 24.11.2020 - 28.11.2020 "Обучение педагогически х работников навыкам оказания первой помощи" - 36 часов.</p>	<p>инноваций" Санкт Петербург, 16.09.2021 - 30.09.2021 "Детский фитнес: методика организации и проведения занятий" - 72 часа.</p> <p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" Санкт Петербург, 16.09.2021 - 30.09.2021 "Речевое развитие в соответствии ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения" - 72 часа.</p>	<p>г. Санкт Петербург, 27.01.2022 - 28.01.2022.</p> <p>институт образовательной политики", 27.01.2022 - 28.01.2022.</p> <p>«Механизмы проведения аттестации педагогических работников ДОО РБ» (16 ч).</p>
--	--	--	--	--	---	--	---

						ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" г. Санкт - Петербург, 16.09.2021 - 30.09.2021 "Художественно-эстетическое направление: ФГОС ДО: Формирование творческой активности" - 72 часа.	
4.	Зайцева М.В.	Старший воспитатель	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018	ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020 "Профилактика коронавирусной инфекции	ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 12.10.2021 - 13.10.2021 "Тьюторское сопровождение индивидуальных	ООО "Институт новых технологий в образовании", 01.01.2022 - 15.01.2022 Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста

			<p>«Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч). ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 28.10.2018 - 01.11.2018</p> <p>«Комплексная оценка качества дошкольного образования на основе шкалы Eсers – R (32 ч). "Общество с ограниченной ответственностью" (Санкт Петербург), 19.11.2018 -</p>	<p>COVID - 19 в образовательных организациях" (72 ч)</p>	<p>образовательных маршрутов педагогических работников" - 16 часов.</p> <p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", 16.09.2021 - 30.09.2021</p> <p>"Планирование, организация и контроль качества образовательной деятельности по ФГОС ДО" - 72 часа.</p>	<p>помощью игр и практик (72 часа)</p> <p>ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 27.01.2022 - 28.01.2022.</p> <p>«Механизмы проведения аттестации педагогических работников ДОО РБ» (16 ч). ООО «Институт новых технологий в образовании», с 15.07.2022 – 15.08.2022 г «Организация профилактической работы по безопасности дорожного</p>
--	--	--	--	--	--	--

				<p>21.11.2018 Семинар - практикум «Сказочные лабиринты игр Воскобовича». ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019 "Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении" (72 ч)</p>			<p>движения детей и подростков» - 36 часов.</p>
5.	Залуцкая А.Н.	Воспитатель	Высшее		<p>ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образования политики Республики</p>	<p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", 16.09.2021 - 30.09.2021 «Познавательное</p>	<p>ООО «Институт новых технологий в образовании», с 15.07.2022 – 15.08.2022 г «Организация профилактической</p>

				<p>Бурятия", 05.10.2020 - 09.10.2020 "Формировани е у детей опыта культурных практик в системе художественн о- эстетического развития в условиях реализации ФГОС ДО " (40 ч). ООО "Институт новых технологий в образовании", 12.12.2020 - 27.12.2020 "Профилактик а коронавирусу</p>	<p>направление ФГОС дошкольного образования: реализация познавательной, исследовательско й, экспериментаторс кой, проектной деятельности» (72 ч).</p>	<p>работы по безопасности дорожного движения детей и подростков» - 36 часов.</p>
--	--	--	--	--	---	--

					ой инфекции COVID-19 в образовательных организациях" (72 ч)		
6.	Иванова Е.Н.	Воспитатель	Средне - специальное	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч). ГАПОУ ДПО "Бурятский республиканский институт			ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовка кадров при Президиуме ФРО»- 23.03.2022. «Дошкольное образование и специфика реализации программ ДО во взаимосвязи с обновленными ФГОС -21 начального и общего образования. Новые цифровые

				образования политики Республики Бурятия", 17.12.2019 - 20.12.2019 "Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДОО" (32 ч).			платформы Минпросвещения РФ».
7.	Каплина А.М.	Воспитате ль	Средне - специальн ое				
8.	Лоскутник ова О.И.	Воспитате ль	Средне - специальн ое	ГАОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 "Обучение педагогических	ГАОУ ДПО РБ "Бурятский республиканск ий институт образования политики Республики Бурятия", 05.10.2020 - 09.10.2020 "Формировани е у детей опыта	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций, 16.09.2021 - 15.10.2021 "Основы реализации дополнительного образования детей в ДОО" - 144 ч.	

				<p>работников навыкам оказания первой помощи" (16 ч).</p>	<p>культурных практик в системе художественн о- эстетического развития в условиях реализации ФГОС ДО "</p> <p>(40 ч). ООО Инфоурок, 12.12.2020 - 27.12.2020 "Теория и методика развития дошкольника для организации образовательн ой деятельности в ДОО с учетом ФГОС ДО" (72 ч).</p>		
--	--	--	--	---	---	--	--

					<p>ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020</p> <p>"Профилактика коронавируса COVID - 19 в образовательных организациях" (72 ч)</p>		
9.	Литвинова И.В.	Муз. руководитель	Высшее	<p>ГАПОУ ДПО Республики Бурятия "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 24.01.2018 - 26.01.2018</p> <p>«Поддержка</p>	<p>ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020</p> <p>"Профилактика коронавируса COVID - 19 в образовательных организациях" (72 ч)</p>	<p>ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 25.10.2021 - 28.10.2021</p> <p>"Игровые технологии, методы и приемы</p>	<p>ООО «Центр развития педагогики» - 16.03.2022.</p> <p>«Методы и средства музыкального развития детей дошкольного возраста» - (16 ч).</p>

				<p>разнообразия детства в условиях реализации ФГОС ДО» (24 ч).</p> <p>ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019</p> <p>"Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении" (72 ч).</p>	<p>COVID - 19 в образовательных организациях" (72 ч)</p>	<p>обучения в музыкальном образовании" - 16 часов.</p>	
10.	Митешова А.П.	Воспитатель	Средне - специальное		<p>ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образования политики Республики Бурятия", 05.10.2020 -</p>	<p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций, 16.09.2021 - 30.09.2021</p> <p>"Художественно - эстетическое направление</p>	

				<p>09.10.2020 "Формирование у детей опыта культурных практик в системе художественно-эстетического развития в условиях реализации ФГОС ДО" (40 ч).</p> <p>ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки и "Луч знаний", 21.04.2020 - 27.04.2020 "Использование игровых</p>	<p>ФГОС ДО: формирование творческой активности".- 72 часа.</p> <p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", 16.09.2021 - 30.09.2021 "Речевое развитие в соответствии с ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения - 72 часа.</p> <p>ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", 16.09.2021 - 30.09.2021</p>	
--	--	--	--	---	---	--

				<p>технологий в развитии и обучении" (72 ч)</p> <p>ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки и "Лучи знаний", 10.04.2020 - 13.04.2020</p> <p>"Изобразительное искусство как творческая составляющая развития обучающихся в системе образования в условиях реализации ФГОС" (36 ч).</p> <p>ООО "Институт НОВЫХ</p>	<p>"Занятия по робототехнике для дошкольников: организация и методика проведения" - 72 ч.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020 "Профилактика коронавирусной инфекции COVID - 19 в образовательных организациях" (72 ч)		
11.	Мухина О.В.	Воспитатель	Средне - специальное		ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020 "Профилактика коронавирусной инфекции COVID-19 в образовательных		

					организациях 72 часа"		
12.	Поспелова Н.В.	Воспитатель	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч).	ГАУ ДПО "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 19.10.2020 - 21.10.2020 Эмоционально е развитие детей и условия его амплификации	ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 15.11.2021 - 18.11.2021 "Информационно - методическое сопровождение образовательной деятельности ДОО в контексте с ФГОС ДО" - 32 часа.	
13.	Пермякова Т.И.	Воспитатель	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики	ООО "Институт новых технологий в образовании", 16.12.2020 - 31.12.2020 "Обучение	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", 16.09.2021 - 30.09.2021 "Воспитатель групп раннего	ООО «Межреспубликан ский институт повышения квалификации и переподготовка кадров при Президиуме

				<p>Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч). ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 28.10.2018 - 01.11.2018 «Комплексная оценка качества дошкольного образования на основе шкалы Esers – R. "Общество с ограниченной ответственностью" (Санкт -</p>	<p>навыкам оказания первой помощи" (36 ч).</p>	<p>возраста: психолого- педагогическое сопровождение ребенка первых лет жизни в соответствии с ФГОС ДО - 72 ч. ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" 16.09.2021 - 30.09.2021 "Дополнительные общеобразователь ные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности" - 72 ч. ООО "Центр непрерывного образования и</p>	<p>ФРО»- 23.03.2022. «Дошкольное образование и специфика реализации программ ДО во взаимосвязи с обновленными ФГОС -21 начального и общего образования. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ».</p>
--	--	--	--	--	--	---	--

				Петербург) , 19.11.2018 - 21.11.2018 Семинар - практикум «Сказочные лабиринты игр Воскобовича» (36 ч). ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019 "Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении" (72 ч)		инноваций" , 16.09.2021 - 30.09.2021 "Технология создания рабочей программы педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО - 72 часа.	
14.	Рыкова М.А.	Воспитатель	Средне - специальное			ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" 16.09.2021 -	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и

						<p>30.09.2021 "Ментальная арифметика как методика развития творческого и интеллектуального потенциала личности ребенка" - 72 ч. ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний", 12.11.2021 - 15.11.2021 "Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога дошкольной образовательной организации" - 36 ч.</p>	<p>переподготовка кадров при Президиуме ФРО»- 23.03.2022. «Дошкольное образование и специфика реализации программ ДО во взаимосвязи с обновленными ФГОС -21 начального и общего образования. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ».</p>
15.	Сороковик	Воспитате	Средне -	ГАПОУ		ГАУ ДПО РБ	

	ова И.А.	ль	специальн ое	<p>"Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 "Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи" (16 ч). ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 24.01.2018 - 26.01.2018 "Интегративность речевого и художественно-</p>		<p>"Бурятский республиканский институт, 18.10.2021 - 27.10.2021 Организованная образовательная деятельность в целостном педагогическом процессе ДОО</p>	
--	----------	----	-----------------	--	--	---	--

				<p>эстетического развития старших дошкольников: реализация требований ФГОС ДО (16 ч). ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 13.04.2018 - 15.04.2018 "Поддержка разнообразия детства в условиях реализации ФГОС ДО" (24 ч). ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				"Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении" (72 ч)			
16.	Сафиулина А.Н.	Учитель - логопед	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 01.03.2018 - 03.03.2018 Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 ч). ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный педагогический	ООО "Институт новых технологий в образовании", 14.12.2020 - 29.12.2020 "Профилактика коронавируса и инфекции COVID - 19 в образовательных организациях (72 ч).		

				университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019 "Формирование у детей навыков безопасного участия дорожном движении" (72 ч)			
17.	Эпова С.Н.	Воспитатель	Высшее	ГАПОУ "Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия", 15.01.2018 - 17.01.2018 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» (16 ч). ФГБОУ ВО	ООО "Институт новых технологий в образовании", 10.12.2020 - 25.12.2020 "Профилактика коронавирусной инфекции COVID - 19 в образовательных организациях" - (72 ч)	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" 16.09.2021 - 30.09.2021 "ФГОС ДО: методы и технологии подготовки воспитанников к обучению в школе" - 72 ч.	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовка кадров при Президиуме ФРО»- 23.03.2022. «Дошкольное образование и специфика реализации программ ДО во взаимосвязи с обновленными ФГОС -21 начального и

				<p>"Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина", 09.09.2019 - 15.10.2019 Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении 72 ч. ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики", 07.05.2019 - 08.05.2019 "Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях ДОО" (16 ч)</p>			<p>общего образования. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ».</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

Работа педагогического коллектива МАДОУ д/с «Теремок» в 2021-2022 учебном году была направлена на решение следующей цели: «воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций».

Поставленная цель была реализована через следующие задачи:

1. Повышение уровня работы с детьми по речевому развитию.
2. Повышение качества физического развития детей.
3. Использование новых форм взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Воспитание гражданина и патриота своей страны, малой родины, через формирование у детей любви к семье, к природе, к традициям.
5. Повышение профессионального мастерства о профессиональном саморазвитии педагогов.

Проект годового плана утвержден на первом педагогическом совете в начале учебного года.

По решению годовых задач были проведены:

-педагогические советы; - семинар-практикум, деловая игра; - консультации, рекомендации, памятки, -показы открытых занятий по различным образовательным областям; -смотри-конкурсы исходя из годового плана; -выставки творческих работ и рисунков, взаимодействие с семьей, осуществление тематического и текущего контроля.

Работа с родителями строилась по годовому плану, использовались различные формы работы:

-консультации, рекомендации, индивидуальные беседы; анкетирование, буклеты, - фотоотчёты праздников и развлечений отправляли в родительские группы, размещались на сайт ДОО, -папки-передвижки, наглядный информационный материал, и многое другое, -разработаны перспективные планы работы с родителями.

Главная задача методической работы – создание эффективных условий для педагога и педагогического коллектива. Методическая работа в 2021-2022 году была поставлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу дошкольного образования МАДОУ. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремился отработать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед ДОО, способствовали реализации образовательной программы дошкольного образования.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно – гигиенические требования к пребыванию детей в детском учреждении. Согласно плану проводились медицинское обследование, педагогический мониторинг воспитанников.

Воспитательно-образовательный процесс осуществлялся по ООП ДОУ программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. – Издание пятое (инновационное), испр. И доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2019 г.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкальной, чтения художественной литературы, творческой. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое.

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ по областям.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2021-2022 учебный год показал следующие результаты.

Средние показатели по образовательным областям:

	Младшая группа		Средняя группа		Старшая группа		Подготовительная группа		ИТОГ
	Вх	Ит	Вх	Ит	Вх	Ит	Вх	Ит	
Социально-коммуникативное развитие	68%	78%	40%	80%	45%	82%	73%	87%	82%
Речевое развитие	56%	76%	51%	78%	47%	78%	54%	74%	76%
Познавательное развитие	66%	80%	45%	85%	46%	77%	63%	75%	79%
Художественно-эстетическое развитие	62%	86%	44%	80%	46%	84%	64%	79%	82%
Физическое развитие	76%	94%	42%	82%	52%	81%	70%	88%	86%

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным направлениям, как «Физическое развитие» - 86 %, несколько ниже результаты по направлениям и областям «Социально – коммуникативное развитие» - 82 %, «Художественно – эстетическое развитие» - 82%, «Познавательное развитие» - 79% «Речевое развитие» - 76%,

Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год.

В 2021 – 2022 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

- Педагогические советы;

- Педагогические часы;
- Административные совещания;
- Методические консультации;
- Семинары – практикумы;
- Школа молодого педагога.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2021-2022 году было проведено четыре педсовета:

- Установочный педсовет;
- Тематический педсовет;
- Тематический педсовет;
- Итоговый педсовет.

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, годовой календарный график и учебный план, образовательная программа дошкольного образования, режим дня, график повышения квалификации педагогических работников, график аттестации педагогов, расстановка педагогических кадров по группам.

По графику аттестации было запланировано пройти аттестацию 2 педагогам:

- Залуцкая А.Н.;
- Митешова А.П.

Которые успешно прошли аттестацию на 1 категорию.

В течение года педагоги проходили курсы повышения квалификации, в объеме 72 часов прошли 7 человек, 36 часов прошли два педагога, 16 часов прошли 2 педагога, 144 часов прошли 4 педагога.

На втором педсовете обсуждался вопрос «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста». Было проведено анкетирование родителей по патриотическому воспитанию и составлена аналитическая справка, с которой педагогов ознакомила на педагогическом часе.

Митешова А.П., выступила с докладом на тему: «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие».

Иванова Е.Н., выступила с докладом на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры».

Старший воспитатель Зайцева М.В., провела деловую игру: «Наша Родина Россия».

На третьем педсовете на тему: «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО», Инструктор по физическому воспитанию Бельских А.А. и старший воспитатель Зайцева М.В., провели педсовет в форме «аукциона педагогических идей». В ходе педсовета подводились итоги тематической проверки «Использование разных форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми». Результаты показали, что воспитатели групп добросовестно и качественно относятся к этой теме. Педагогами были дополнены физкультурные уголки картотеками по физическому развитию, представлены видеоролики «Как родители приучают ребенка к ЗОЖ».

Заключительный педсовет состоялся 31.05.2021 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Воспитателями и специалистами были представлены отчёты о проделанной работе за учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы на летний период. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2022-2023 учебный год.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации, открытые просмотры занятий. Они позволяют всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты.

Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

По профилактике дорожно-транспортного травматизма проводилась такая работа как: организация и проведение развлечений для детей по ПДД – «В школе светофоровых наук», консультация на тему: «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице».

Запущен проект «Азбука дорожного движения», разработка перспективных планов работы по ПДД в группах, оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, было проведено «Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике ДДТТ», чтение детской литературы, участие воспитанников во Всероссийском конкурсе рисунков «Россияне с рождения за безопасность движения», «Мой папа и Я за безопасные дороги», «с Супер – мамой» мы уже изучаем ПДД, с родителями проведены консультации по темам: «Соблюдаем правила дорожного движения», «Значение светоотражающих элементов», «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в летний период».

По правилам пожарной безопасности были проведены: занятия с детьми, инструктаж сотрудников, проведение практических занятий педагогов по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара, для родителей – папки-передвижки, консультации по темам.

В течение учебного года проводились беседы с детьми в краеведческом музее и музее сказок согласно тематике бесед. Темы бесед были расписаны на весь год. Был составлен график посещения музея для каждой возрастной группы.

К Великому празднику 77 годовщине Победы в Великой Отечественной войне была проведена следующая работа: отборочный тур конкурса чтецов «Мы о войне стихами говорим», второй тур конкурса чтецов «Наследники Победы» через платформу ZOOM», муниципальный конкурс поздравительных открыток «Чтобы Помнили!», флешмоб «Рисуем Победу», организованный д/с «Тополек», волонтерская группа «Добрые сердца» г. Бабушкин, большая игра к «9 Мая».

В течение года в ДОУ были проведены следующие открытые мероприятия с детьми:

1. Отборочный тур на базе детского сада «Юный исследователь» - Рыков Семен, Шадрин Артем.
2. Отборочный тур конкурса чтецов на базе детского сада «Мы о войне стихами говорим» - Суворова Даша, Зимирева Настя, Халиулин Арсений, Ханхаева Дари, Письменный Миша, Малярова Артем, Калиберова Ксюша, Черниговский Саша.
3. Отборочный тур конкурса «Успешный дошкольник - 2022» на базе детского сада – Хорев Сережа, Мордовской Матвей, Маляров Артем, Письменный Миша, Богодухова Таня, Еланова Марина, Иванов Степа, Шадрин Артем, Чупров Матвей, Плотникова Маша.
4. Районный конкурс исследовательских работ «Маленькие почемучки» - Рыков Семен, 10 место. Куратор: Рыкова М.А.
5. Районный конкурс чтецов «Наследники Победы» - Зимирева Анастасия, 5 место. Куратор: Митешова А.П.
6. Районная олимпиада «Успешный дошкольник – 2022» - Хорев Сережа, 2 место. Куратор: Эпова С.Н., Сафиулина А.Н.
7. Республиканская олимпиада «Гуламта - 2022» в поддержку бурятского языка (дипломы, сертификаты).
8. Республиканская олимпиада «Мир вокруг нас» (дипломы 1, 2, 3 степени).
9. Республиканская природоохранная акция «Сохраним леса Байкала» (дипломы 1 степени).
10. Муниципальный конкурс фото – флешмоб «Мой папа тоже в армии служил» организованный д/с «Тополек», волонтерская группа «Добрые сердца» г. Бабушкин.
11. Муниципальный конкурс онлайн - акция «Поздравь маму!» организованный д/с «Тополек», волонтерская группа «Добрые сердца» г. Бабушкин.
12. Муниципальный конкурс «Новогодняя игрушка – 2022» (благодарность, грамоты).
13. Республиканский конкурс «Зеленая планета – 2022».
14. Республиканский конкурс «Елочная игрушка» (дипломы 1 степени).
15. Республиканский конкурс рисование «Белая метелица», Колобова Кристина, диплом 1 степени.
16. Республиканский конкурс «Неопалимая купина».
17. Республиканский конкурс «ГТО».
18. Всероссийская олимпиада «Эверест» (дипломы 1 степени).
19. Всероссийский конкурс «Белка и Стрелка» (дипломы 1,2, 3 степени, сертификат участника).

20. Росток – 3 этапа (дипломы 1,2, 3 степени, сертификат участника).

18. I Межрегиональный детский фестиваль «БАЙКАЛЬСКИЙ СЕРПАНТИН - 2022» (дипломы 1, 2 степени).

Достижения педагогических работников и их воспитанников за 2021-2022 учебный год отражены в отчетах педагогов. Хотелось бы отметить, что педагогический коллектив был очень активным и принимал активное участие в проводимых мероприятиях, такие как:

1. Участие в районном онлайн конкурсе «Нет друга лучше, чем здоровье» - команда «Здрайверов», заняла 2 место.

2. Участие в муниципальном конкурсе «Лучшая снежная фигура», где наш сад занял 1 место. Ледовую композицию по мотивам «Семья тигров» делали следующие педагоги: Пospelова Н.В., Зайцева М.В., Эпова С.Н., Митешова А.П., Бельских А.А., Гайсенюк С.П., Сафиулина А.Н., Лоскутникова О.И.

3. Участие в муниципальном конкурсе «Новогодняя игрушка», где Митешова А.П., заняла 1 место.

4. Участие в выставке, посвященная к празднованию «Сагаалган».

5. Участие в республиканском конкурсе «Волшебный снег» - 2 место.

6. Участие в РМО учителей - логопедов – Сафиулина А.Н.

7. Участие в РМО воспитателей через платформу «ZOOM».

8. Участие в РМО музыкальных руководителей в д/с «Рябинушка».

Участие в методических мероприятиях на базе ДОУ:

1. Консультации для педагогов и родителей (темы консультаций к отчету прилагаются).

2. Открытые занятия для педагогов ДОУ провели воспитатели и специалисты во всех возрастных группах.

3. Школа молодого педагога, где Иванова Е.Н, выступала с консультациями для молодых специалистов.

4. В течение года были разработаны на 4 педагогов ИОМ, исходя из тем самообразования.

5. На протяжении 2021-2022 уч. гг. воспитателями были разработаны и внедрены проекты в своих группах, такие как: «Сагаалган», «Праздник Святой Пасхи», «День Победы», «Вот такая мама!», «Зимующие птицы», «Масленица», «Чистота – залог здоровья», «Мамочка любимая», «Зимушка – Зима», «День космонавтики», «Сказка в музыке», «Космос», «Деревья нашего края», «Птицы зимой», «Весна», «9 Мая».

В течение года велась разноплановая работа с родителями. Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. Систематически обновлялось педагогическое просвещение родителей, вовлечение их в жизнь детского сада. В группах ДОУ проводилась работа по

взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с перспективными и календарными планами, в них указаны все мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно – стендовая информация. В свою очередь родители (законные представители) старались участвовать во всех акциях ДООУ.

На протяжении учебного года детям и родителям была предоставлена возможность участвовать в разнообразных конкурсах, выставках, которые обсуждались на установочном педсовете.

Летняя оздоровительная работа осуществлялась в МАДОУ д/с «Теремок» по плану, утвержденному на итоговом педсовете. В летний период функционировало 9 возрастных групп.

Анализ качества оздоровительной работы

План летней оздоровительной работы был разработан на основе ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы дошкольного образования. Содержание педагогического процесса осуществлялось в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов. Программа мероприятий была построена на комплексно-тематическом принципе в рамках интеграции всех образовательных областей, которые обеспечивали решение задач летнего периода с учетом основных направлений развития ребенка.

В отчетный период деятельность педагогического коллектива была направлена на решение следующих задач:

Основная цель работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период – это создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса воспитанников.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваний и травматизма.

2. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательных способностей дошкольников.

3. Осуществить просветительскую работу с родителями по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

4. Повысить компетентность педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.

С целью эффективности работы ДООУ совместно с родителями воспитанников в летний период, производилось благоустройство территории ДООУ: покраска малых форм и ограждений, завезен песок.

Для повышения уровня информированности родителей проводились индивидуальные консультации и беседы по всем возникающим у родителей вопросам.

Особое внимание уделялось питанию и питьевому режиму воспитанников в летний период. Питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а так же температурного режима.

Одним из компонентов рационально построенного режима дня являлись прогулки на открытом воздухе, которые повышают двигательную активность детей за счет включения беговых упражнений, использования подвижных игр различной активности, эстафет, элементов спортивных игр, пешеходных прогулок. В течение лета администрацией МДОУ осуществлялся оперативный контроль по выполнению требований СанПиН, по организации физкультурно – оздоровительной работы (утренний прием, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, закаливание, проведение физкультурных занятий, праздников, развлечений). Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Организация работы сохранения, укрепления здоровья и физического развития детей;
- Охрана психического здоровья;
- Лечебно-оздоровительная работа – витаминотерапия;
- Профилактика заболеваемости;
- Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей.

В рамках реализации плана прошли мероприятия. Очень интересно, с хорошим эмоциональным подъёмом прошли досуги: «День защиты детей».

Исходя из выше изложенного, можно считать, что летняя оздоровительная компания в МАДОУ прошла достаточно успешно, не было допущено травматизма, пищевых отравлений.

Все запланированные мероприятия по летней – оздоровительной работе считать реализованными.

В работе с детьми адаптационных групп педагоги создавали все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: до сих пор налаживают положительные контакты между детьми, организуют различные виды игр, способствующих сближению детей.

Заболеваемость детей за 2021-2022 год	
Наименование болезни	Количество случаев
Энтериты, колиты	3
Ангина, тонзиллит	10
ОРВИ, ОРЗ, грипп	236
Пневмония	-
Другие заболевания	88
Болезни глаз	-

Эндокринные заболевания	-
Врожденные аномалии	1
Кариес зубов	59
Показатели по группам здоровья воспитанников детского сада	
1 группа	88
2 группа	49
3 группа	7
4 группа	1
5 группа	-

Вывод: деятельность коллектива ДООУ в течение 2021- 2022 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Таким образом, оценивая работу педагогического коллектива по реализации годовых задач и плана, можно констатировать, что воспитатели приложили максимум усилий в соответствии с реальными возможностями. Это даёт возможность не только оценить работу, но и поднять волнующие вопросы по организации педагогического процесса, выработать идеи и наметить содержательную сторону проекта дальнейшей работы с учётом выявления проблем.

Задачи на новый 2022 – 2023 учебный год

1. Создание модели ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием, в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Создание условий для речевого развития через формирование художественно-эстетического вкуса и творческого проявления каждого ребенка, используя современные методы и технологии.
3. «Сюжетно-ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника». Организация открытой игровой деятельности во всех возрастных группах.
4. Совершенствовать формы и методы работы партнерского взаимодействия ДООУ и семьи в обеспечении всестороннего развития ребенка.

Глава 2. Цель и задачи годового плана

2.1. Цель работы

«Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций».

2.2. Задачи работы ДОУ на 2022-2023 учебный год

5. Создание модели ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием, в условиях реализации ФГОС ДО.
6. Создание условий для речевого развития через формирование художественно-эстетического вкуса и творческого проявления каждого ребенка, используя современные методы и технологии.
7. «Сюжетно-ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника».
8. Совершенствовать формы и методы работы партнерского взаимодействия ДОУ и семьи в обеспечении всестороннего развития ребенка.

Глава 3. Работа с кадрами
3.1. Аттестация педагогических кадров
График аттестации:

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Педагогический стаж	Общий стаж	Категория	Предыдущая аттестация	Номер приказа	Следующая аттестация
1.	Бойченко М.В.	Музыкальный руководитель	35	35	1	31.03.2019	№ 509 от 27.03.20.	31.03.2024
2.	Бурдуковская С.П.	Воспитатель	2	4	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2027
3.	Зайцева М.В.	Воспитатель	11	11	1	28.10.2020	№ 1235	28.10.2025
4.	Залуцкая А.Н.	Воспитатель	2	8	1	22.12.2021	№ 1729	22.12.2026
5.	Кычкина А.А.	Воспитатель	2	7	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024
6.	Лоскутникова О.И.	Воспитатель	10	19	1	27.01.2021	№ 130	27.01.2026
7.	Литвинова И.В.	Музыкальный руководитель	18	26	Высшая	25.11.2020	№ 1337	25.11.2025
8.	Митешова А.П.	Воспитатель	3	15	1	24.02.2022	№ 211	22.02.2027
9.	Мухина О.В.	Воспитатель	2	13	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024
10.	Мазалова К.Л.	Воспитатель	-	10	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024
11.	Поспелова Н.В.	Воспитатель	15	24	1	28.01.2020	№ 131	28.01.2025
12.	Пермякова Т.И.	Воспитатель	10	19	1	30.04.2019	№ 728	30.04.2024
13.	Попова Н.А.	Воспитатель	1 м	19	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024
14.	Патрушева М.И.	Воспитатель	-	17	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024
15.	Пахомова Ю.А.	Воспитатель	-	11	Соответствие занимаемой должности			Октябрь 2024

16.	Рыкова М.А.	Воспитатель	1	9	Соответствие занимаемой должности			Апрель 2023
17.	Сороковикова И.А.	Воспитатель	12	26	1	22.10.2019	№ 1582	22.10.2024
18.	Сафиулина А.Н.	Учитель-логопед	16	20	1	20.04.2021	№ 660	20.04. 2026

3.2. Мероприятия по повышению квалификации:

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	Старший воспитатель
3	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Старший воспитатель, Заведующий
4	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	В течение года	Старший воспитатель, Заведующий
5	Составление предварительных списков на аттестацию на 2021-2022 учебный год	Май	Старший воспитатель, Заведующий

График прохождения курсовой подготовки

№ п./п.	ФИО педагога	Дата
1.	Бойченко М.В.	Весна 2023
2.	Зайцева М.В.	Осень 2022
3.	Залуцкая А.Н.	Осень 2022
5.	Кычкина А.А.	Зима 2023
6.	Литвинова И.В.	Весна 2023
7.	Лоскутникова О.И.	Осень 2022
8.	Митешова А.П.	Зима 2023
9.	Мухина О.В.	Зима 2023
10.	Мазалова К.Л.	Зима 2023

11.	Пахомова Ю.А.	Осень 2022
12.	Патрушева М.И.	Осень 2022
13.	Поспелова Н.В.	Весна 2023
14.	Пермякова Т.И.	Осень 2022
15.	Сафиулина А.Н.	Зима 2023
16.	Сороковикова И.А.	Весна 2023

3.3. Расстановка кадров

Возрастная группа	ФИО	Образование
Гномики вторая группа ран. возраста	Патрушева М.И.	Средне - специальное
	Лоскутникова О.И.	Средне - специальное
Сказка первая младшая	Пермякова Т.И.	Высшее педагогическое
	Поспелова Н.В.	Высшее педагогическое
Медвежонок первая младшая	Рыкова М.А.	Средне-специальное
	Патрушева М.И.	Средне - специальное
Колокольчик вторая младшая	Мухина О.В.	Среднее
	Попова Н.А.	Средне-специальное
Лучики средняя	Залуцкая А.Н.	Высшее педагогическое
	Пахомова Ю.А.	Средне - специальное
Колобок средняя	Попова Н.А.	Средне-специальное
	Мазалова К.Л.	Средне - специальное
Звездочка старшая	Сороковикова И.А.	Средне - специальное
	Поспелова Н.В.	Высшее педагогическое
Зайчики подготовительная	Митешова А.П.	Средне - специальное
	Пахомова Ю.А.	Средне - специальное

Распределение педагогов по центрам

№	Физкультурно-оздоровительный центр	Речевой центр	Художественно-эстетический центр
1.	Кычкина А.А.	Сафиулина А.Н.	Литвинова И.В.
2.	Мухина О.В.	<i>Бурдуковская С.П.</i>	Бойченко М.В.
3.	Поспелова Н.В.	Патрушева М.И.	Сороковикова И.А.
4.	Залуцкая А.Н.	Пермякова Т.И.	Митешова А.П.
5.	<i>Рыкова М.А.</i>	Пахомова Ю.А.	Лоскутникова О.И.
6.	Попова Н.А.	Мазалова К.Л.	

План работы творческих центров

№	Физкультурно-оздоровительный центр	Речевой центр	Художественно-эстетический центр
1.	Большая игра «День Народного единства» - ноябрь	Концерт «День Дошкольного работника» для коллектива - сентябрь	Концерт ко дню 8 марта для коллектива – март
2.	Военно – патриотическая игра «Зарница» - май	Игра – спектакль на тему: «Сагаалган» - февраль	Кукольный спектакль, тема: «Секреты здоровья» октябрь

Глава 4. Организационно-методическая работа

4.1. Педагогические советы

Педсовет №1 (Установочный) - «Организация работы ДОУ на 2022-2023 учебный год»

Дата проведения: 01.09.2022.

Цель: принятие и утверждение плана деятельности учреждения на новый учебный год.

Повестка:

1. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2022-2023 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение сетки НОД, кружковой работы, учебного плана, планов самообразования воспитателей, инструкций, принятие рабочих программ воспитателей и узких специалистов на учебный год, расстановка кадров по группам.
3. Выбор членов аттестационной комиссии.
4. Пере рассмотрение критериев по стимулирующей части.
5. Обсуждение решения педсовета.

Педсовет №2 -«Сюжетно-ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника».

Дата проведения:24.11.2022.

Цель: повысить значимость организации сюжетно - ролевой игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ.

Повестка:

1. Итоги тематической проверки на тему: «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры».
2. «Организация открытой игровой деятельности во всех возрастных группах» — (воспитатель первой младшей группы Пермякова Т.И.)
3. Деловая игра: «Повышение компетенции педагогов по сюжетно – ролевой игре».
4. Обсуждение решения педсовета.

Педсовет №3 Тема: «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»

Цель: систематизировать знания педагогов ДОУ для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации.

Дата проведения: 23.03.2023.

Повестка:

- 1.«Ранняя профориентация в становлении личности ребёнка-дошкольника» - старший воспитатель.
- 2.«Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирования позитивных установок к труду» - Лоскутникова О.И.
3. «Современные образовательные технологии по ранней профориентации дошкольников» - Митешова А.П.
- 3.Деловая игра «Дошкольник и мир профессий».
- 4.Подведение итогов, решение педсовета

Педсовет №4 (Итоговый) - «Результативность воспитательно-образовательной работы в ДОУ».

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

Дата проведения: 25.05.2023.

Повестка:

1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана)
2. Выработка основных направлений работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период.
4. Самооценка работы педагогов за 2022-2023 учебный год, реализация планов по самообразованию.
5. Обсуждение решения педсовета.

Методические планерные совещания:

- Утверждение плана работы педагогического коллектива на месяц - Координация работы по решению годовых задач. - Изучение нормативно-	Ежемесячно	Ст. воспитатель
--	------------	-----------------

правовых документов.		
----------------------	--	--

4.2. Организация дополнительного (платного) образования

№	Название	Срок проведения	Ответственные
1	Заключение договоров с родителями о получении детьми дополнительного (платного) образования.	Сентябрь 2022	Заведующий
2	Представление программ вновь организованных кружков.	Сентябрь 2022	Руководители кружков дополнительного образования
3	Составление расписания работы кружков.	Сентябрь 2022	Ст. воспитатель

4.3. Перечень дополнительных (платных) образовательных услуг

№	Название кружка	ФИО педагога	Количество занятий в неделю
1.	«Кнопочки»	Бойченко М.В. – муз. руководитель	1
2.	«Поплавок»	Кычкина А.А. – инструктор по физ. воспитанию	1
3.	«Карамельки»	Литвинова И.В. – муз. Руководитель	1
4.	«Речевая мозаика»	Сафиулина А.Н. – учитель-логопед	1
5.	«Обучение грамоте»	Ткачева О.Н. - заведующий	1
6.	«Юный натуралист»	Залуцкая А.Н. – воспитатель	1

7.	«Пластилиновое чудо»	Мухина О.В. - воспитатель	1
8.	«Пластилинография- радуга творчества»	Митешова А.П. – воспитатель	1
9.	«Один + Два»	Поспелова Н.В. – воспитатель	1
10.	«Ловкие пальчики»	Пермякова Т.И. - воспитатель	1
11.	«Развивающие игры»	Сороковикова И.А. – воспитатель	1
12.	«Волшебный крючок»	Пахомова Ю.А. – воспитатель	1
13.	«Волшебная кисточка»	Попова Н.А. – воспитатель	1
14.	«Затейники»	Мазалова К.Л. – воспитатель	1
15.	««Пальчик, ручка, язычок»	Рыкова М.А. - воспитатель	1

4.4. Организация работы социального партнерства

№ п./п.	Содержание	Срок проведения	Ответственный
1.	Взаимодействие МАДОУ д/с «Теремок» с ДДТ.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	Взаимодействие МАДОУ д/с «Теремок» с СОШ № 1.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3.	Взаимодействие МАДОУ д/с «Теремок» с детской поликлиникой: - совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий, прививок; - медицинское обследование детей.	В течение года	Заведующий, мед. сестра

4.	Взаимодействие МАДОУ д/с «Теремок» с инспекцией ГИБДД	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
----	---	----------------	---------------------------------

4.5. Консультации педагогов:

№ п./п.	Тема	Сроки	Ответственные
1.	«Организация открытой игровой деятельности во всех возрастных группах».	Октябрь	Пермякова Т.И.
2.	«Сюжетно – ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника».		Рыкова М.А.
3.	Мастер – класс «Игра – как средство общения дошкольников».	Ноябрь	Сороковикова И.А.
4.	Сюжетно – ролевая игра: «Творческий подход и управление игрой».		Попова Н.А.
5.	«Использование современных методов и технологий в работе над развитием речи дошкольного возраста»	Декабрь	Сафиулина А.Н.
6.	«Развитие речи ребенка через разные виды детской деятельности»		Мазалова К.Л.
7.	«Фоновая музыка в жизни детского сада».	Январь	Литвинова И.В., Бойченко М.В.
8.	Семинар – практикум «Развитие предметно – пространственной среды в ДОУ в условиях реализации проекта по ранней профориентации».	Февраль	Залуцкая А.Н.
9.	«Роль сказки в работе по ранней профориентации детей дошкольного возраста».		Пермякова Т.И.
10.	Круглый стол: «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста посредством использования технологии квест – игра».	Март	Мухина О.В.
11.	«Современные		Митешова А.П.

	образовательные технологии по ранней профориентации».		
12.	«Ознакомление детей с профессиями родителей, как способа формирования позитивных установок к труду».		Лоскутникова О.И.
13.		Апрель	Патрушева М.И.
14.			Пахомова Ю.А.
15.	Деловая игра: «Повышение компетентности педагогов по профилактике ПДД».	Май	Кычкина А.А.
16.	«Организация летне – оздоровительной работы»		Ст. воспитатель

4.6. Открытые просмотры педагогической деятельности:

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Открытый просмотр НОД	Октябрь	
2.	Открытый просмотр НОД		Литвинова И.В.
		Ноябрь	Бойченко М.В.
3.	Открытый просмотр НОД		Пермякова Т.И.
4.	Открытый просмотр НОД		Рыкова М.А.
5.	Открытый просмотр НОД		Сафиулина А.Н.
6.	Открытый просмотр НОД	Декабрь	Кычкина А.А.
7.	Открытый просмотр НОД	Январь	Мухина О.В.
8.		Февраль	Лоскутникова О.И.
9.	Открытый просмотр НОД		Залуцкая А.Н. Попова Н.А.
10.		Март	Поспелова Н.В.
11.			Сороковикова И.А.
12.	Открытый просмотр НОД		Митешова А.П.
13.	Открытый просмотр НОД	Апрель	Мазалова К.Л.
14.	Открытый просмотр НОД		Пахомова Ю.А.
15.	Открытый просмотр НОД		Патрушева М.И.

4.7. Самообразование педагогов:

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования. (Темы выбираются по годовым задачам).

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Бойченко М.В.	«Приемы игры на	Выступление на

		спаренных ложках»	педагогическом часе.
2.	Залуцкая А.Н.	«Формирование у детей потребности изучать и познавать окружающий мир»	Отчет
3.	Кычкина А.А.	«Формирование физически здоровой личности ребенка посредством включения элементов йоги»	Выступление на педагогическом часе (мастер – класс).
4.	Литвинова И.В.	«Развитие хореографических навыков у детей дошкольного возраста».	Выступление на педагогическом часе.
5.	Лоскутникова О.И.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста».	Отчет
6.	Мазалова К.Л.	«Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения».	Отчет
7.	Митешова А.П.	«Формирование познавательного интереса обучающихся через организацию самостоятельной деятельности на занятии по рисованию».	Выступление на педагогическом часе.
8.	Мухина О.В.	«Сенсорное развитие у детей младшего возраста через дидактические игры»	Отчет
9.	Попова Н.А.	«Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ как основа формирования личности ребенка»	Отчет
10.	Поспелова Н.В.	«Формирование пространственных представлений у детей старшего дошкольного возраста с помощью графических диктантов и пиксельмании»	Выступление на педагогическом часе.

11.	Пермякова Т.И.	«Социализация младших дошкольников через сюжетно – ролевую игру»	Отчет
12.	Патрушева М.И.	«Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста»	Отчет
13.	Пахомова Ю.А.	«	Отчет
14.	Рыкова М.А.	«Игра, как средство общения младших дошкольников»	Выступление на педагогическом часе.
15.	Сороковикова И.А.	«Игра, как средство общения дошкольников»	Выступление на педагогическом часе.
16.	Сафиулина А.Н.	«Современные технологии для развития речи дошкольников»	Выступление на педагогическом часе.

4.8. Проектная деятельность в ДОУ:

№п/п	Название проекта	Ответственный	Сроки выполнения
1.	Проект «Школа пешеходных наук»	Все педагоги, узкие специалисты ДОУ	В течение года
2.	Проект по ранней профориентации «Атлас профессий»	Все педагоги ДОУ	В течение года
3.	Физкультурно-оздоровительный проект – «За здоровьем в детский сад!»	Кычкина А.А., педагоги ДОУ	В течение года
4.	Проект по речевому развитию «Речевые тропинки»	Сафиулина А.Н., педагоги ДОУ	В течение года
5.	Проект по адаптации «Первые шаги в ДОУ»	Патрушева М.И., Лоскутникова О.И.	В течение года

4.9. Организация работы по наставничеству
Председатель совета наставников: Лоскутникова О.И.

№ п./п.	Наставники	Молодые специалисты
1.	Лоскутникова О.И.	Патрушева М.И., Мазалова К.Л.
2.	Пермякова Т.И.	Попова Н.В., Мухина О.В.
3.	Поспелова Н.В.	Залуцкая А.Н., Пахомова Ю.А.

№ п./п.	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Помощь в методическом правильном построении и проведении педагогического процесса.	В течение года	Наставники
2.	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
3.	Помощь в планировании воспитательно – образовательной работы.	В течение года	Наставники
4.	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники

План работы
«Школы молодого воспитателя» на 2022-2023 учебный год

Дата	Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Октябрь	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми дошкольного возраста.	Лоскутникова Т.И.
	«Методические рекомендации по составлению конспекта НОД в соответствии с ФГОС ДО».	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах составления конспекта НОД.	Поспелова Н.В.
Ноябрь	Консультация: «Организация РППС в группе».	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации РППС в соответствии с ФГОС ДО.	Пермякова Т.И.
	Консультация	Познакомить со стилями	Лоскутникова

Декабрь	«Общение воспитателя с родителями воспитанников».	общения педагога с родителями воспитанников.	ва О.И.
	Мастер - класс: «Чудо нетрадиционного рисования».	Познакомить с нетрадиционными техниками рисования, их применением в работе воспитателя.	Митешова А.П.
Январь	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «Центр музыки в группе».	Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей.	Литвинова И.В., Бойченко М.В.
Февраль	Практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада».	Расширять знания педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Формировать представление о правильной организации экспериментирования с детьми.	Пермякова Т.И.
	Практикум: «Занимательный материал по математике и его использование при организации индивидуальной деятельности с детьми дошкольного возраста».	Познакомить со способами организации деятельности с детьми, с помощью занимательного материала.	Поспелова Н.В.
Март	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология».	Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое	Лоскутникова О.И.

		взаимодействие детей, родителей и педагогов, способствующих самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса.	
	«Создание речевой среды в группах ДОУ»	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации речевого уголка в соответствии с ФГОС ДО.	Сафиулина А.Н.
Апрель	Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом).	Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности. Формирование нравственных ориентиров, трудолюбия, осознания полезности труда.	Поспелова Н.В.
	«Организация и руководство творческими играми детей».	Содействовать развитию педагогом творческого потенциала дошкольников.	Пермякова Т.И.
Май	Рефлексия работы «Школы молодого педагога». Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.	Подведение итогов работы. Определение перспектив на следующий учебный год.	Ст. воспитатель наставники
	«Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительной период». Особенности среды развития ребенка в летний период.	Познакомить начинающих педагогов с написанием планирования.	

**4.10. План работы по осуществлению преемственности между МАОУ
«Селенгинская СОШ №1» и МАДОУ д/с «Теремок»**

Направления	Содержание	Сроки	Ответственные
Методическая работа	Обсуждение и утверждение плана работы по осуществлению преемственности на 2022-2023 учебный год	Август	Администрация школы и д/с
	Оформление стенда для родителей в д/с «Советы родителям будущих первоклассников»	В течение учебного года	Учителя начальных классов, Воспитатели ДОО
	Взаимное посещение занятий в ДОО и урок школе учителям начальных классов и воспитателями	В течение учебного года	Учителя начальных классов, Воспитатели ДОО
	Запись воспитанников подготовительной группы в школу. Комплектование классов.	Февраль	Администрация школы
	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников с присутствием учителя начальных классов.	Апрель – Май	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
Работа с детьми	Приглашение дошкольников на торжественную линейку, посвященную Дню знаний		Администрация школы

	<p>Экскурсия по школе для будущих первоклассников «Здравствуй школа» Ц: познакомить детей со школой для улучшения адаптации будущих первоклассников. Создание положительных эмоций к школе.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учителя начальных классов</p>
	<p>Беседа с воспитанниками ДОО «Самая важная профессия на земле – учитель»</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Воспитатели подготовительной группы</p>
	<p>Посещение занятий «Школа будущего первоклассника» (предшкольная подготовка)</p>	<p>Март – Май</p>	<p>Учителя начальной школы</p>
	<p>Экскурсия в школьный музей</p>	<p>Ноябрь (каникулы)</p>	<p>Учителя начальной школы, Воспитатели ДОО</p>
	<p>Экскурсия в школьную библиотеку «Сюда приходят дети – узнать про все на свете». Ц: познакомить воспитанников со школьной библиотекой и профессией библиотекаря.</p>	<p>Март (каникулы)</p>	<p>Ответственный за библиотеку</p>

	Всемирный день Здоровья. Приглашение воспитанников в школу на спортивно- игровую программу.	Апрель	Учителя начальной школы, воспитатели ДОО
	Приглашение первоклассников на праздник «До свидания, д/с!»	Май – Июнь	Администрация МБДОУ
Работа с родителями	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе?» Ц: выявление уровня готовности детей к обучению школе.	Октябрь – Май	Воспитатели ДОО
	День открытых дверей в школе для родителей будущих первоклассников -«Психологическая готовность к школе. Правила для родителей» - «Гиперактивный ребенок в д/с и школе» -«Укрепляем здоровье будущего первоклассника» -«Леворукий ребенок»	Март	Администрация школы
	Проведение родительского собрания «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»	В течение учебного года	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
	Оформление информационного	В течение учебного года	Воспитатели подготовительной

	<p>стенда для родителей по подготовке детей к школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Как подготовить ребенка к школе» - «десять заповедей родителям» «Портрет первоклассника, неготового к школе» - «Как правильно организовать дома рабочее место ученика?» - памятка для родителей по созданию благоприятной семейной атмосферы. - советы психолога. 		<p>группы</p>
	<p>Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте МАДОУ, ОУ</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Администрация МАДОУ, ОУ</p>

Глава 5. Работа с родителями

Участие родителей в мероприятиях ДОУ		
Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
Разработка перспективного плана работы с родителями	Август 2022	Воспитатели
Составление социальных паспортов групп.	Сентябрь 2022	ст. воспитатель, воспитатели
Общие родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> • Основные направления работы МАДОУ в 2022 – 2023 году. • Итоги работы за прошедший год. 	Октябрь Май	Заведующий Ст. воспитатель
Родительские собрания в группах	1 раз в квартал	Воспитатели
Родительское собрание на тему: «Сюжетно-ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника».	Сентябрь, ноябрь 2022	Воспитатели
Родительское собрание на тему: «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем».	Февраль, март 2023	Воспитатели
Оформление наглядной и консультативной информации в группах и помещении д/с.	Постоянно	Ст. воспитатель, воспитатели
Тематические выставки творческих детских работ в группах. Организация тематических фотовыставок для родителей.	Постоянно	Воспитатели
Анкетирование родителей с целью ознакомления с семейным опытом патриотического воспитания.	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ» - выявление запросов родителей на будущий учебный год	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
Участие родителей в конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Воспитатели групп
Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Воспитатели групп
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	По мере необходимости	Воспитатели групп

Глава 6. Культурно-досуговая деятельность работы с детьми
6.1. Музыкальные мероприятия, праздники, развлечения

№ п./п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«День знаний с Фиксиками» - развлечение, ср. гр.	Сентябрь	Литвинова И.В., воспитатели
2.	«Что в корзиночке моей?»- тематическое занятие, 1 мл.гр.		
3.	«Фиксики ко Дню Знаний» - развлечение, ст., подгот.гр.		
4.	«Веселый зонтик» - развлечение, 1 мл.гр.	Октябрь	Литвинова И.В. Воспитатели
5.	«Осенние дары» осенний праздник, ср. гр.		
6.	«Осенние встречи» - развлечение, ст., подгот.гр.		
7.	«В осеннем лесу» - развлечение, 2 мл.гр.		
8.	«Мы любим, петь и танцевать» - игровой досуг, 1 мл. гр.	Ноябрь	Литвинова И.В. Воспитатели
9.	«В гости к сказке»- тематическое занятие, ср.гр.		
10.	«В гости к бабушке Арине» - игровой досуг, 2 мл.гр.		
11.	«День друзей»- игровой досуг, ст., подгот. гр.		
12.	«Новый год» - праздники, все группы.	Декабрь	Литвинова И.В. Воспитатели
13.	«Идет Новый год» - праздник, все группы.		
14.	«Заюшкина избушка» - игровой досуг, 1 мл.гр.	Январь	Литвинова И.В. Воспитатели
15.	«Музыка зимы»- тематическое занятие, ср.гр.		
16.	«Зимние забавы» - игровой досуг, все группы.		
17.	«Волшебный снежок» -игровой досуг, 1 мл.гр.	Февраль	Литвинова И.В. Воспитатели
18.	«Грустный снеговик»- развлечение, ср.гр.		
19.	«Сагаалган» - тематический досуг, ст., подгот.гр.		

20.	«К нам гости пришли, инструменты принесли»- развлечение, 2 мл.гр.		
21.	«Непослушный зайка» - развлечение, 1 мл.гр.	Март	Литвинова И.В. Воспитатели
22.	«Весенняя капель»- праздник, ср.гр.		Бойченко М.В. Воспитатели
23.	«Сегодня мамин праздник», все группы.		
24.	«Сюрпризы из корзинки»- досуг, 1 мл.гр.	Апрель	Литвинова И.В. Воспитатели
25.	«Весенний цветок»- кукольный, ср.гр.		Бойченко М.В. Воспитатели
26.	«Весенние сюрпризы»- досуг, 2 мл.гр.		
27.	«Встречаем весну»- развлечение, ст., подгот.гр.		
28.	«Курочка ряба»- кукольный, 1 мл.гр.	Май	Литвинова И.В. Воспитатели
29.	«Озорной Капитошка »- тематическое занятие, ср.гр.		Бойченко М.В. Воспитатели
30.	«Петрушкины загадки»- игровой досуг, 2 мл.гр.		
31.	«День Победы »- тематическое занятие, ст., подгот.гр.		
32.	«До свидания, детский сад!», ст., подгот.гр.		

6.2. План учебно-методической работы учителя логопеда на 2022 – 2023 уч. год.

I блок Организационно- методические мероприятия			
1 План мероприятий, направленный на повышение уровня профессиональной компетентности педагогов			
№	Форма, тема мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1.1	Обсуждение результатов обследования детей, ознакомление с основными этапами и формами работы	сентябрь, январь	учитель-логопед
1.2	Консультация «Взаимодействие в работе учителя - логопеда и воспитателя »	сентябрь	учитель-логопед
1.3	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам, связанных со спецификой	не реже одного раза в неделю	Учитель-логопед, воспитатель, специалисты

	работы коррекционной группы (программно – методическое обеспечение, психологические особенности детей группы, структура деятельности группы)		
1.4	Консультации по практическим вопросам коррекции речевых нарушений у детей для педагогов (показ артикуляционных укладов, дыхательных упражнений, подбор материала по лексическим темам и т.д.)	сентябрь, в течение года	учитель-логопед
1.5	Консультации по вопросам профилактики речевых нарушений у детей старшей и подготовительной группы	Начало года и по ходу коррекционного процесса	учитель-логопед
2. Распространение передового опыта			
2.1	Публикация материалов из опыта работы на образовательных сайтах nsportal.ru, maam.ru, на конференциях.	в течение года	учитель-логопед
3. Деятельность профессиональных объединений			
3.1	Участие в методических мероприятиях учителей-логопедов (по плану МКУ РУО)	В течение года	учитель-логопед
4. Контроль над реализацией программы			
4.1	Внедрение обще садовского проекта «Речевые тропинки»; Посещение фронтальных и подгрупповых занятий педагогов;	начало учебного года, и в течение года	учитель-логопед, воспитатели
4.2	Открытый просмотр НОД Логопедический мониторинг	декабрь, май	учитель-логопед
5. Организационно-методическая работа (Работа по оснащению учебно-педагогического процесса)			
5.1	Выработка стратегии коррекционно – педагогического процесса и составление коррекционно – развивающего	1-неделя сентября	учитель-логопед

	планирования на год.		
5.2	Составление планов: перспективный, тематический, календарный, индивидуальный,	1-неделя сентября	учитель-логопед
5.3	Разработка индивидуальных планов сопровождения детей, планирование и составление индивидуальной коррекционной работы с детьми старшей и подготовительной логопедической группы	1-4 неделя сентября	учитель-логопед
5.4	Формирование списков подгрупповой работы с детьми по проявлению нарушений	1-2 неделя сентября	учитель-логопед
5.5	Составление расписаний и планов логопедических занятий	сентябрь	учитель-логопед
5.6	Составление заключений (психолого – педагогических характеристик)	сентябрь	учитель-логопед психолог
5.7	Формирование тетради индивидуальных занятий с ребенком где отражена структура дефекта, направление коррекционно – педагогической работы	сентябрь	учитель-логопед
II блок Взаимодействие с детьми			
<i>1.Диагностика физического развития и физической подготовленности</i>			
№	Форма, тема мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1.1	Психолого – педагогическое и логопедическое обследование детей старшей и подготовительной группы с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии.	1-3 неделя сентября	Учитель-логопед
1.2	Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии, уточнение данных посещающих группу детей.	2-3 неделя сентября	Логопед, воспитатель,

1.3	Анкетирование и опрос родителей (о речевом и физическом развитии детей). Консультация «Причина речевых нарушений у детей дошкольного возраста». Индивидуальные беседы с родителями воспитанников, рекомендации по коррекции речевых нарушений на первый период обучения.	2-неделя сентября	Учитель-логопед
1.4	Объективное логопедическое заключение.	2-неделя сентября	Учитель-логопед
1.5	Промежуточное и итоговое обследование детей логопедической группы	Декабрь, май	Учитель-логопед
2. Открытые мероприятия			
2.1	Участие в утренниках со стихами и сценками	В течение года	учитель-логопед, музыкальный руководитель
3. Детские конкурсы			
3.1	«Конкурс стихов»	В течение года	Учитель-логопед
III блок Взаимодействие с родителями			
Взаимодействие с семьей (Мероприятия по повышению педагогической грамотности родителей в области оздоровления и физического развития детей)			
1. Рекламный блок			
№	Форма, тема мероприятий	Сроки проведения	Возрастная группа
1.1	Информационные стенды: «Дыхательная гимнастика». «Фонематический слух – основа правильной речи». «Дидактические игрушки». «Пальчиковая гимнастика». «Учимся сравнивать». «Составление предложений по сюжетной картинке».	в течение года	Для родителей всех групп
2. Информационно – аналитический блок			
2.1	Изготовление буклетов, памяток, информационных листов по вопросам речевого развития	в течение года	Для родителей всех групп

3. Педагогическое просвещение родителей			
3.1	Индивидуальные беседы с родителями: налаживание контактов, уточнение анамнестических данных, объяснение необходимости участия родителей в формировании мотивационного отношения ребенка к обучению у логопеда и в школе.	По необходимости в течение года	Для родителей всех групп
3.2	Ознакомить родителей воспитанников с задачами текущего периода, методами и приемами работы с детьми.	В течение всего года (обновления с каждым месяцем)	Старшая группа
3.3	Выступление на родительских собраниях по запросам родителей	в течение года	для родителей всех групп
4. Досуговый блок			
4.1	Семинар-тренинг для родителей «Как помочь ребенку дома» - практикум обучающий показ артикуляционной гимнастики для постановки различных групп звуков, дыхательная гимнастика. Обучение способам развития мелкой моторики пальцев рук дома.	ноябрь	Старшая и подготовительная группы
4.2	Тренинг «Роль самомассажа в развитии речи дошкольника».	апрель	Для родителей всех групп
IV блок Взаимодействие со специалистами			
Взаимодействие с педагогами дополнительного образования и специалистами			
№	Форма, тема мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1	Проведение занятий по логоритмике	в течение года	учитель-логопед, музыкальный руководитель
2	Участие в работе психолого-педагогического консилиума учреждения, составление представлений для ПМПК.	в течение года	учитель-логопед, воспитатели
3	Составление индивидуальных	в течение года	учитель-

	коррекционных маршрутов работы с детьми «группы риска».		логопед, воспитатели, мед. работник
У блок Организация развивающей предметно-пространственной среды			
№	Форма, тема мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1	Изготовление атрибутов для звукового анализа и синтеза	сентябрь	учитель-логопед
2	Изготовление картотеки по логоритмике	в течение года	учитель-логопед музыкальный руководитель
3	Обновление «дыхательных тренажеров»	в течение года	учитель-логопед
4	Изготовление папок передвижек, информационных стендов	в течение года	учитель-логопед
5	Изготовление дидактических игр	в течение года	учитель-логопед

6.3. Физкультурные мероприятия, праздники, развлечения

Цель: Охрана здоровья воспитанников, формирование интереса и ценностного отношения к занятиям физической культуры.

Задача для работы с педагогами:

1. Развитие профессиональных способностей педагогов в образовательном процессе по обеспечению физического и психического здоровья дошкольников путем внедрения современных здоровьесберегающих технологий.

Задачи для работы с детьми:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

2. Совершенствование работы по развитию физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации) через спортивные игры и упражнения; накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями).

3. Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами подвижных, спортивных игр и упражнений.

Задача для работы с семьей:

Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию активной позиции в физическом развитии и воспитании ребенка.

№	Содержание работы	Возраст групп	Сроки
----------	--------------------------	----------------------	--------------

1.	Спортивное – развлечение «Знатоки ПДД» «До свиданья, лето! Здравствуй, детский сад!» Забег «Кросс Нации»	2 мл, средняя старшая, подготовительная Старшая, подготов.	Сентябрь
2.	«Осенние забавы»	2 мл, средняя, старшая	Октябрь
	«Осенняя спартакиада» День здоровья «Вместе весело шагать в Здоровейку»	подготовительная	
3.	«Синичкин день» «День народного единства»	2 мл, Средняя, Старшая	Ноябрь
	Спорт. развлечение «Мы - пешеходы»	Старшая, подготов. подготовительная	
4.	«В гостях у зимы»	2 мл, средняя.	Декабрь
	«Зимние олимпийские игры» «Пожарные на учении»	Старшая и подготовительная	
5.	«Рождественские колядки» «Знакомство с бурятскими народными играми»	Старшая и подготовительная 2 мл, средняя	Январь
	День здоровья «Мы здоровье сбережем»	2мл, средняя	
6.	23 февраля «Веселые мячи»	2 мл, средняя	Февраль
	23 февраля «Папа - моя гордость» Фольклорное развлечение «Как на масленой неделе»	Старшая и подготовительная	
7.	«Фестиваль спорта» с родителями	Средняя, старшая и подготовительная	Март
	«А ну-ка девочки!»	Старшая и подготовительная	
8.	День здоровья «По следам здоровья» День смеха «Мы веселые ребята» «День космонавтики» «Путешествие в страну безопасности».	2 мл, средняя, старшая и подготовительная	Апрель

9.	Международный день музеев Военно-патриотическая игра «Зарница»	2 мл, ср, старшая, подготовительная группы Подготовительная гр.	Май
10.	День защиты детей «Праздник лета, праздник солнца» Праздник «Всемирный день охраны окружающей среды».	2 мл, средняя, старшая и подготовительная	Июнь

6.4. Конкурсы, выставки, смотр:

Цель: Поддерживать заинтересованность педагогов в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их способностями.

№ п./п.	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Смотр – конкурс «Осенняя сказка»	20.10.2022	Воспитатели
2.	Конкурс поделок по ПДД «Мой ребенок под защитой»	26.10.2022	Воспитатели
3.	Фотовыставка «Профессии наших родителей» - создание фотоальбома	10.11.2022	Воспитатели
4.	Смотр – конкурс «Самая лучшая мама»	20.11.2022	Воспитатели
5.	Смотр – конкурс в рамках педсовета «Атрибуты для сюжетно-ролевых игр»	22.11.2022	Воспитатели
6.	Конкурс «Новогоднее оформление музыкального зала»	20.12.2022	Воспитатели
7.	Смотр-конкурс на лучшую тематическую зону в группе по развитию речи	25.01.2023	Воспитатели
8.	Конкурс картотек «Дидактические игры по ранней профориентации»	21.02.2023	Воспитатели
9.	Смотр строя и песни «Мы – солдаты» - ст., подг.гр.	22.02.2023	Инструктор по физ.воспитанию, воспитатели

10.	Смотр – конкурс «Я буду сильным, смелым, умелым»	22.02.2023	Воспитатели
11.	Смотр – конкурс «Портфолио профессий родителей»	21.03.2023	Воспитатели
12.	Смотр - конкурс «Дорожка Здоровья» (закаливание)	06.04.2023	Воспитатели
13.	Смотр - конкурс «Огород на подоконнике»	26.04.2023	Воспитатели
14.	Смотр-конкурс «Оформление участка» – готовность к летнему оздоровительному сезону.	25.05.2023	Воспитатели

ГЛАВА 7. Система внутреннего мониторинга.

Цель: Выявить уровень работы МАДОУ - детский сад «Теремок» по задачам, намеченным в годовом плане.

№	Название	Срок проведения	Ответственные
1.	Фронтальный контроль «Подготовка к новому учебному году»	Сентябрь 2022	Заведующий, ст. воспитатель, зам. зав по АХР, медсестра
2.	Мониторинг, диагностика <ul style="list-style-type: none"> • Социальный паспорт возрастных групп • Мониторинг индивидуального развития дошкольника • Оценка удовлетворенности родительской общественности образовательными услугами ДОО 	Сентябрь Май	Ст. воспитатель, педагоги
3.	Тематический контроль «Требования к организации образовательной деятельности с дошкольниками, через создание оптимальных условий для успешной социализации ребенка, посредством сюжетно-ролевых игр».	Ноябрь 2022	Ст. воспитатель
4.	Тематический контроль: «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников»	Март 2023	Ст. воспитатель
5.	Оперативный контроль «Перспективно-календарные планы образовательной деятельности в возрастных группах»	Ежемесячно	Ст. воспитатель
6.	Оперативный контроль «Обновление информации на стендах для родителей в возрастных группах и узких специалистов»	1 раз в 3 месяца	Ст. воспитатель
7.	Анкетирование родителей	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
8.	Экспресс-опрос педагогов	В течение года	Ст. воспитатель

7.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
-----------------	--------------	-------------------------	------	---------------

Санитарное состояние помещений группы. Маркировка мебели в соответствии с ростом ребенка.	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель, зам. по АХЧ
Охрана жизни и здоровья.	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, Ноябрь. Январь. Март, Май	Старший воспитатель
Качество оформления документации. Материал по самообразованию педагогов.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Анализ заболеваемости.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Ноябрь - Апрель	Медсестра
Выполнение мер безопасности (противодействие терроризму).	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	Лекабрь - Апрель	Старший воспитатель
Выполнение инструкций по ТБ, ПБ.	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь – Лекабрь – Февраль - Май	Старший воспитатель
Проведение педагогического мониторинга по ОПП ДОУ.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь - Май	Старший воспитатель
Деятельность педагогов, подлежащих аттестации.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
Адаптационный период в группах раннего возраста.	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь - Октябрь	Старший воспитатель
Организация игровой деятельности.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь – Февраль - Май	Старший воспитатель
Проведение праздников, досугов, развлечений.	Оперативный	Наблюдение	В течение года	Старший воспитатель
Организация и проведение ООД.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение, анализ занятия	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проверка планирования воспитательно-образовательной работы.	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проверка соблюдения режима дня.	Оперативный	Посещение групп,	Ежемесячно	Старший воспитатель

		наблюдение		
Проверка проведения прогулки.	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проверка проведения утренней гимнастики.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проверка культурно-гигиенических навыков.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Контроль питания в группах.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь – Ноябрь – Январь – Март - Май	Старший воспитатель
Организация РППС.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь - Март	Старший воспитатель
Организация и проведение родительских собраний в группах. Оснащение уголков для родителей необходимой информацией.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь – Ноябрь – Февраль - Май	Старший воспитатель
Организация хозяйственно-бытового труда, мытье игрушек.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация двигательной деятельности детей.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Планирование и проведение подвижных игр	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация экспериментальной деятельности с детьми.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь – Февраль - Май	Старший воспитатель
Работа с детьми по ПДД.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	В течение года	Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Ноябрь – Февраль – Май - Июль	Старший воспитатель, медработник
«Требования к организации образовательной деятельности с дошкольниками, через создание оптимальных условий для успешной социализации ребенка, посредством сюжетно-ролевых игр».	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель

Организация открытой игровой деятельности во всех возрастных группах.	Тематический	Посещение групп. наблюдение	Октябрь - ноябрь	Старший воспитатель
«Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников».	Тематический	Посещение групп. наблюдение	Март	Старший воспитатель
«Подготовка к новому учебному году».	Фронтальный	Посещение групп. наблюдение, анализ	Сентябрь	Старший воспитатель
«Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду».	Фронтальный	Посещение групп. наблюдение, анализ	Май	Старший воспитатель

7.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников; Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы; диагностика состояния здоровья воспитанников	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования. Оценка удовлетворенности родительской общественности образовательными услугами ДОО	Апрель – Май	Старший воспитатель
Уровень профессиональной компетентности кадров (Прохождение КПК/ Аттестация педагогических кадров)	В течение года	Старший воспитатель

**Глава 8. Планы мероприятий по основам безопасности воспитанников
на 2022-2023 учебный год**

**8.1. План мероприятий
по пожарной безопасности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка детского сада к новому учебному году: - проверить исправность (техническое состояние) огнетушителей, внутренних пожарных систем; - проверить наличие и состояние планов эвакуации.	Август	Зам по АХЧ
2.	Обновить противопожарный уголок в группе	Сентябрь	Воспитатели
3.	Консультация для родителей «Огонь – судья беспечности людей»	Октябрь	Воспитатели
4.	Противопожарная акция с детьми «Мы – за пожарную безопасность!»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Размещение заметок на пожарную безопасность на официальном сайте ДОУ,	В течение года	Старший воспитатель
6.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. Развлечение «Пожарные на ученье - ст., подгот.гр.	Декабрь	Воспитатели
7.	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Октябрь – Май (2 раза в год)	Воспитатели
8.	Консультация для родителей в родительских уголках по правилам пожарной безопасности «Пожарная безопасность в дни	Декабрь	Воспитатели

	новогодних каникул»		
7.	Оформление выставки детских рисунков «Пожарная азбука»	Январь	Воспитатели
8.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
	Привлечение родителей к изготовлению пособий и атрибутов к сюжетно – ролевым играм по изучению правил пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
	Конкурс видеороликов с детьми и родителями «Чтобы не было пожара»	Апрель	Воспитатели
9.	«Минутки безопасности». Проведение ситуативных бесед во время режимных моментов по обучению правилам противопожарной безопасности	Ежемесячно	Воспитатели
10.	Конкурс творческих работ «Не шути с огнем» (детского и семейного творчества) средний, старший возраст. Консультация для родителей: «Что нужно делать при пожаре на природе? »	Апрель	Воспитатели, родители
	Викторина «Знатоки правил пожарной безопасности»	Май	Старший воспитатель, учитель логопед
11.	Оформление и пополнение уголков по ПБ в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
	Участие в районных, всероссийских конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	В течение года	Воспитатели

График
Проведения тренировок по эвакуации с детьми и сотрудниками
на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Тренировки	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	Сентябрь	Ткачева О.Н., заведующая	
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников.	Сентябрь	Ткачева О.Н., заведующая Климова М.Е. зам. по АХЧ	
3.	Оформление противопожарного уголка.	Октябрь	Старший воспитатель Зайцева М.В.	
4.	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	В течение года	Климова М.Е. зам. по АХЧ	
5.	Оборудование эвакуационные выходы из здания учреждения легко открывающимися запорами и обозначить их надписями и указательными знаками и т.д.	Июнь – Август	Климова М.Е. зам. по АХЧ	
6.	Организация мероприятий по отработке плана эвакуации на случай пожара.	2 раза в год	Старший воспитатель Зайцева М.В. Климова М.Е. зам. по АХЧ	
7.	Покраска	Июнь –	Климова М.Е.	

	водоэмульсионной краской лестничного марша в ДОУ и коридорах.	Август	зам. по АХЧ	
--	---	--------	-------------	--

8.2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Организация встреч с работниками ГИБДД	В течение года	Старший воспитатель
3.	Консультация для родителей: «Соблюдаем правила дорожного движения», «Что должен знать воспитатель о работе с детьми по ПДД»	Сентябрь	Воспитатели
4.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД	В течение года	Воспитатели
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	Ежемесячно	воспитатели
6.	Консультация «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах. Анкетирование родителей «Где и как переходить улицу». «Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД	Октябрь	Ст. воспитатель
7.	Памятки «Для чего нужны светоотражатели?»; «Родители! Внимание!»; «Памятка для родителей»; «С детьми на улице»; «Предупредить травмоопасные ситуации!» Спортивное развлечение «Мы пешеходы», старшая, подгот.гр.	Ноябрь	Воспитатели
8.	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного	Декабрь	Воспитатели, инструктор по

	движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах.		физическому воспитанию
9.	Консультация для родителей «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы».		Воспитатели
10.	Выставка рисунков, поделок воспитанников ДОУ на тему «Безопасность дорожного движения»	Январь	Воспитатели
11.	Консультация для родителей: «Правила поведения при гололёде».		Воспитатели
12.	Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	Февраль	Воспитатели
13.	Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».		Воспитатели
14.	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	ст. воспитатель
15.	Викторина: «Наш друг – светофор» старший возраст	Март	Ст. воспитатель, Воспитатели
16.	Выставка детских рисунков «ПДД в картинках, давай дружить с дорогой» - средний, старший возраст.	Апрель	Воспитатели
17.	Консультация для родителей на тему «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в летний период»	Май	Воспитатели
18.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели, родители

Глава 9. Медицинский блок

Содержание	Срок проведения	Ответственные
Медико-профилактическая работа		
Прием вновь поступивших детей в детский сад, оформление документации	В течение года	Заведующий, медсестра
Наблюдение за адаптацией вновь принятых детей в детский сад	2 недели	Медсестра, воспитатели
Антропометрия детей	2 раза в год	Медсестра
Утренний фильтр детей раннего возраста	Ежедневно	Медсестра
Проведение прививок против гриппа	Сентябрь – Октябрь	Медсестра прививочного кабинета детской консультации
Проведение плановых прививок	Ежемесячно	Медсестра прививочного кабинета детской консультации
Разведение дезинфицирующих растворов для обработки горшков	1 раз в 2 недели	Медсестра, помощник воспитателя
Осмотр детей на педикулез с обязательной отметкой в журнале	Еженедельно	Медсестра
Соблюдать инструкции по охране труда	В течение года	Медсестра
Соблюдать правила техники пожарной безопасности	В течение года	Медсестра
Санитарно-просветительская деятельность		
Консультации для родителей: «Профилактические прививки», «БЦЖ и проба Манту»	Во время приема детей в детский сад	Медсестра
Прохождение курсов усовершенствования	1 раз в 5 лет	Медсестра

Посещение занятий по туб. диагностике	1 раз в год	Медсестра
Медицинский и санитарный контроль		
Проведение сверки контингента детей по 63ф	В течение года	Медсестра
Проведение санитарных рейдов	1 раз в месяц	Медсестра
Составление годовых отчетов и актов медицинского осмотра дошкольников	Декабрь	Медсестра, заведующий
Контроль за соблюдением режима раздачи пищи	Ежедневно	Медсестра
Контроль за обработкой посуды	Еженедельно	Медсестра
Контроль за правильным хранением инвентаря	1 раз в месяц	Медсестра
Проверка детей на туберкулез – пробы Манту	Ежемесячно	Медсестра
Бракераж готовой и сырой продукции	Ежедневно	Медсестра
Пополнение и обновление аптечек первой помощи	По мере необходимости	Медсестра
Ведение необходимой документации	В течение года	Медсестра
Контроль за своевременным прохождением мед. осмотров сотрудниками ДОУ	1 раз в год	Медсестра

Глава 10. Административно – хозяйственная деятельность

№	Название	Срок проведения	Ответственные
1	Подготовка здания к отопительному сезону.	Август-ноябрь 2022	Зам. зав. по АХЧ
2	Проведение текущих инструктажей по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников ДОО.	Сентябрь	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
3	Рейд по охране труда, аттестация рабочих мест	Октябрь	Заведующая, зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель
4	Работа по оформлению ДОО к Новому году.	Декабрь	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
5	Проведение оперативного совещания по противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующая
6	Проверка охраны труда на пищеблоке	В течение года	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
7	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Сентябрь	Заведующая, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель
8	Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и во всех возрастных группах.	Постоянно	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
9	Укрепление МТБ ДОО -	Постоянно	Заведующая,

	приобретение,		
	пошив мягкого инвентаря.		зам. зав. по АХЧ, гл. бухгалтер, кастелянца
10	Благоустройство участков для прогулок детей.	В течение года	Заведующая, зам. зав. по АХЧ, воспитатели
11	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Теремок»	Лето 2022	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
12	Приобретение дидактических пособий, дидактических игр и игрушек, метод. литературы	В течение года	Заведующая, гл. бухгалтер, ст. воспитатель
13	Проведение субботника на территории МАДОУ д/с «Теремок»	2 раза в год	Зам. зав. по АХЧ, коллектив МАДОУ
14	Составить график прохождения медосмотра	По плану	Заведующий

