



УТВЕРЖДАЮ
/О.Н. Ткачева
Приказ № 76/ОД
от 01.10.2018

**План подготовки (дорожная карта)
МАДОУ детский сад «Теремок» п. Селенгинск МО «Кабанский район» Республики Бурятия
по применению профессионального стандарта «Педагог»
(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего,
среднего общего образования) в учреждении**

Цель: обеспечение перехода муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» п. Селенгинск МО «Кабанский район» РБ (далее Учреждение) на работу в условиях действия профессионального стандарта педагога (далее ПС) с 01.01.2020 г.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».
2. Внедрение пакета типовых документов, работающего в условиях профессионального стандарта «Педагог».
3. Апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта «Педагог» (воспитатель)

Сроки реализации: с 01.09.2018 г. по 31.12.2019 г.

Этапы реализации:

1 этап: с 01.09.2018 г. по 31.12.2018 г.

Подготовительный (организационный) – проведение мероприятий информационного сопровождения, анализ соответствия кадрового состава квалификационным требованиям, содержащихся в профессиональных стандартах и потребности педагогических кадров в профессиональном образовании, профессиональном переобучении, повышении квалификации. Подготовка к внесению изменений в нормативные акты учреждения.

2 этап: с 01.01.2019 г. по 31.08.2019 г.

Внедренческий (основной) – внедрение профессионального стандарта «Педагог»: управление, контроль, руководство и анализ введения профессионального стандарта, методическое сопровождение и финансово-экономическое регулирование процесса, реализация плана («дорожной карты»).

3 этап: с 01.09.2019 г. по 31.12.2019 г.

Итоговый - самоанализ деятельности коллектива, оценка реализации «дорожной карты».

Планируемые результаты:

- применение профессионального стандарта в деятельность учреждения;
- приведение локальных актов учреждения в соответствии с профстандартом;
- создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов учреждения;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- внедрение современных технологий в образовательный процесс.

№	Наименование мероприятия	Предполагаемый результат	Ответственный	Сроки реализации
1	2	3	4	5
	1 этап: подготовительный			

	Изучение законодательства по введению профессионального стандарта «Педагог»: - Изучение приказа Минтруда России № 544н от 18.10.2013 г «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); - изучение нормативно-правовой, регламентирующей введение профессионального стандарта; - подбор и изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта.	Выработка управленческих решений	Заведующий, Старший воспитатель	Август 2018
2	Издание приказа «Об организации работы по применению в учреждении ПС».	Издание приказа по учреждению	заведующий	Сентябрь 2018
3	Издание приказа «Об утверждении Положения о рабочей группе по организации применения в учреждении ПС и состава группы».	Издание приказа	заведующий	Сентябрь 2018
4	Издание приказа «Об утверждении Плана подготовки (дорожную карту) по применению ПС в учреждении»	Издание приказа по учреждению	заведующий	Сентябрь – октябрь 2018
5	Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием ПС: - педагогические советы, семинары, консультации («Требования к образованию педагогов, содержащихся в ПС», «Структура ПС», деловая игра «Обогащение представлений о формах повышения профессиональной компетентности педагогов» и др.) -размещение информации на стендах и сайте Учреждения.	Презентации, раздаточные материалы для информирования работников по вопросам применения ПС; страница (вкладка, раздел) официального сайта; стенд с информацией	Рабочая группа, заведующий	Постоянно – по необходимости
6	Формирование информационной папки о применении в учреждении ПС	Информационная папка с документами и материалами по применению ПС	Рабочая группа	Постоянно

	Разработка карты оценки соответствия квалификации воспитателя учреждения квалификационным требованиям, содержащимся в ПС.	Карта оценки	Рабочая группа	ноябрь 2018
8	Издание приказа «О проведении оценки соответствия квалификации работников учреждения положениям ПС»	Издание приказа	Заведующий	ноябрь 2018
9	Информирование работников о применении ПС на педагогическом собрании	Протокол заседания собрания педагогических работников	Заведующий, ст. воспитатель	Ноябрь 2018
10	Организация самостоятельной работы работников по изучению		Педагоги	постоянно
11	Заполнение карт оценки и передача их непосредственному руководителю	Карты оценки	Заведующий	ноябрь 2018
12	Выдача работникам учреждения письма о переходе на ПС (в соответствии со ст. 72 ТК РФ) или уведомлений о переходе на ПС (в соответствии со ст. 74 ТК РФ)	Ознакомление работников под подпись	Заведующий	Декабрь 2018
13	Оценка работника непосредственным руководителем		заведующий	Декабрь 2018
14	Составление отчета по результатам оценки	Отчет по результатам оценки	Рабочая группа	декабрь 2018
15	Информирование работников о результатах оценки на собрании педагогических работников	Протокол заседания собрания педагогических работников	Рабочая группа, заведующий	декабрь 2018
16	Издание приказа «О результатах анализа оценки соответствия квалификации работников учреждения положениям ПС»	Издание приказа	заведующий	Январь 2019
	2 этап: внедренческий (основной)			
17	Разработка предложений по совершенствованию внутрифирменной системы повышения квалификации с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями ПС.	Разработка и реализация планов постоянно-действующих семинаров.	Рабочая группа	Январь 2019

9	Определение образовательных организаций и образовательных программ для организации образования и обучения работников	Перечень образовательных организаций и образовательных программ для организации образования и обучения работников	Старший воспитатель	Май – июнь 2019 г.
20	Составление плана-графика образования и обучения педагогов	План-график образования и обучения педагогов	Рабочая группа, заведующий	Май, июнь 2019 г.
21	Издание приказов о направлении на дополнительное профессиональное образование	Приказы о направлении на дополнительное профессиональное образование	заведующий	Май – июнь 2019 г.
22	Внесение изменений в должностную инструкцию воспитателя с учетом положений ПС	Должностная инструкция воспитателя	заведующий	Август 2019
23	Внесение изменений в Положение об оплате труда работников учреждения: - разработка Перечня показателей оценки эффективности деятельности работников (соотнесенных с трудовыми функциями и действиями, содержащимися в ПС)	Перечень показателей оценки эффективности деятельности работников (соотнесенных с трудовыми функциями и действиями, содержащимися в ПС)	Заведующий, рабочая группа	Август 2019
24	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с воспитателями	Дополнительные соглашения	заведующий	Август 2019
25	Внесение изменений в локальные акты учреждения:	Приказы о внесении изменений в указанные документы или об утверждении данных документов (при значительном объеме вносимых изменений)	Заведующий	До 01.09.2019 г.
26	Проведение повторной оценки соответствия работников учреждения положениям ПС в части необходимых умений и необходимых знаний.	Листы оценки	Рабочая группа	До 01.09.2019 г.
27	Анализ эффективности мероприятий по организации применения ПС в учреждении	Служебные записки	Рабочая группа	До 01.09.2019 г.
28	Корректировка мероприятий по применению ПС	Приказы, внесение изменений в приказы по организации применения ПС	Заведующий, рабочая группа	До 01.09.2019 г.
3 этап: Итоговый				
29	Итоговый мониторинг, контроль и оценка реализации Плана («дорожной карты») применения ПС.	Аналитический отчет оценка результатов реализации плана по организации применения ПС	Рабочая группа	Сентябрь-октябрь 2019 г.

0	Внесение при необходимости изменений в локальные акты учреждения в соответствии с требованиями ПС.	Корректировка локальных актов	Рабочая группа, заведующий	Сентябрь-декабрь 2019 г.
31	Использование ПС для вновь принимаемых сотрудников в соответствии с требованиями ПС.	Переход учреждения на работу в условиях действия ПС с 01.01.2020 г.	Заведующий	Постоянно